



Milchindustrie-Verband e. V. & Zentralverband Deutscher Milchwirtschaftler e. V.  
Jägerstraße 51 | 10117 Berlin

*An alle  
Ausbildungsbetriebe der  
deutschen Milchwirtschaft*

Berlin, 18. Juni 2025

**Jetzt bewerben! „Ausbildungsbetrieb der deutschen Milchwirtschaft 2025“  
Bewerbungsfrist: 01.09.2025**

*Sehr geehrte Damen und Herren,*

die Qualität der Ausbildung ist ein entscheidender Faktor für die Zukunft unserer Branche – und viele von Ihnen leisten hier bereits heute Herausragendes. Um dieses Engagement sichtbar zu machen und vorbildliche Ausbildungsarbeit zu würdigen, schreiben wir auch in diesem Jahr wieder den Titel „Ausbildungsbetrieb der deutschen Milchwirtschaft“ aus.

Mit dem Wettbewerb würdigen wir besonders engagierte Molkereien und Unternehmen, die in den milchwirtschaftlichen Berufen ausbilden und sich dabei durch innovative Ausbildungsansätze, eine wertschätzende Begleitung der Auszubildenden sowie durch besondere Leistungen in der Nachwuchsförderung hervorheben.

Nutzen Sie die Gelegenheit, Ihre Ausbildungsarbeit ins Rampenlicht zu stellen und inspirieren Sie andere Betriebe mit Ihren Ideen und Erfolgen! Füllen Sie dazu das beiliegende Bewerbungsformular aus und senden Sie es bis zum 1. September 2025 an uns zurück.

Gerne können Sie Ihre Bewerbung mit ergänzenden Materialien wie Fotos, Videos, Präsentationen oder Postern bereichern – alles, was Ihre Ausbildungsarbeit lebendig macht und Ihre besonderen Ansätze sichtbar werden lässt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und danken Ihnen bereits jetzt für Ihr Engagement in der Ausbildung – es ist von unschätzbarem Wert für die Zukunft der Milchwirtschaft!

Mit freundlichen Grüßen

  
Dr. Björn Börgermann  
Hauptgeschäftsführer MIV

  
Torsten Sach  
Geschäftsführer ZDM

**Anlage**



**Milchindustrie-Verband e.V.**  
Jägerstraße 51 | 10117 Berlin  
Telefon: +49 30 4030445-0  
E-Mail: [info@milchindustrie.de](mailto:info@milchindustrie.de)  
Internet: <https://milchindustrie.de/>



**Organisation:**  
**Zentralverband Deutscher Milchwirtschaftler e.V.**  
Jägerstraße 51 | 10117 Berlin  
Telefon: +49 30 4030445-52  
E-Mail: [info@zdm-ev.de](mailto:info@zdm-ev.de)  
Internet: [www.zdm-ev.de](http://www.zdm-ev.de)

## Bewerbung und Auswahlverfahren

Jedes Unternehmen (auch Betriebsstätten) in Deutschland, das in den milchwirtschaftlichen Berufen ausbildet (Milchtechnolog\*innen und Milchwirtschaftliche Laborant\*innen), kann sich mit einer individuellen Bewerbung um die Auszeichnung „Ausbildungsbetrieb der deutschen Milchwirtschaft 2025“ bewerben. Bewerbungsschluss ist der 1. September 2025.

Bitte senden Sie die Unterlagen an:

Zentralverband Deutscher Milchwirtschaftler e.V.  
Jägerstraße 51, 10117 Berlin  
E-Mail: [info@zdm-ev.de](mailto:info@zdm-ev.de)

Die Bewerbung kann durch das Unternehmen selbst eingereicht werden, aber auch Ausbilder\*innen oder Auszubildende können ihren Ausbildungsbetrieb vorschlagen. Hierfür steht ein Formular auf der ZDM-Website zur Verfügung: 🖱️ [www.zdm-ev.de/news/](http://www.zdm-ev.de/news/)

Eine Jury bewertet alle eingegangenen Bewerbungen anhand der eingereichten Unterlagen sowie möglicher Gespräche mit Beteiligten. So wird der Betrieb ermittelt, der in besonderer Weise durch Qualität, Engagement und Innovationskraft in der Ausbildung überzeugt.

## Auszeichnung und Preis

Der ausgezeichnete Betrieb erhält neben einem offiziellen Siegel auch eine besondere Anerkennung: Eine gemeinsame Reise nach Berlin für bis zu fünf Auszubildende und den/die verantwortliche/n Ausbilder/in (insgesamt bis zu 6 Personen). Die Reise umfasst: An- und Abreise mit der Deutschen Bahn, zwei Übernachtungen, Stadtführung und eine Show.

Die Übergabe findet im Rahmen der MIV-Jahrestagung am 24. Oktober 2025 in Berlin statt.

## Presse und Öffentlichkeit

Mit der Auszeichnung verbunden ist die Vergabe einer Urkunde und eines offiziellen Siegels, das der Gewinnerbetrieb bis zum Ende des Jahres 2026 für Werbezwecke, z. B. auf Verpackungen, in E-Mail-Signaturen oder auf der Unternehmenswebsite, nutzen darf.

## Ziel der Auszeichnung

Seit 2012 zeichnen der Milchindustrie-Verband e. V. (MIV) und der Zentralverband Deutscher Milchwirtschaftler e. V. (ZDM) mit dem Siegel „Ausbildungsbetrieb des Jahres der deutschen Milchwirtschaft“ Unternehmen aus, die sich durch besonderes Engagement in der Ausbildung hervorheben – und so als Vorbild für exzellente Nachwuchsförderung dienen.

## Unsere Preisträger

2024 NordseeMilch eG, Witzwort  
2023 Privatmolkerei Naarmann GmbH, Neuenkirchen  
2022 Hohenloher Molkerei eG, Schwäbisch Hall  
2021 Käserei Champignon Hofmeister GmbH & Co. KG, Lauben  
2020 Hochwald Foods GmbH | Standort Hungen  
2019 Bergader Privatkäserei GmbH, Waging am See  
2018 DMK Deutsches Milchkontor GmbH – Standort Zeven

2017 Naabtaler Milchwerke GmbH & Co. KG, Privatmolkerei  
Bechtel, Schwarzenfeld  
2016 Molkerei MEGGLE Wasserburg GmbH & Co. KG, Wasserburg  
2015 Milchwerke Berchtesgadener Land Chiemgau eG, Piding  
2014 Hochland Deutschland GmbH, Heimenkirch  
2013 Sachsenmilch Leppersdorf GmbH, Leppersdorf  
2012 Privatmolkerei Bauer GmbH & Co. KG, Wasserburg am Inn

# Bewerbung zum Ausbildungsbetrieb der deutschen Milchwirtschaft 2025



**Einsendeschluss: 1. September 2025**

## 1. Betriebliche/persönliche Angaben

Betriebsbezeichnung

Adresse

Telefon

E-Mail

Der Betrieb existiert seit (Jahr)

Produktionsschwerpunkte

## 2. Ausbildungsengagement

Namen Ausbilder/innen

Beruflicher Abschluss der Ausbilder/innen

Der Betrieb bildet aus seit (Jahr)

In welchen milchwirtschaftlichen und sonstigen  
Ausbildungsberufen wird ausgebildet?

| Anzahl der Auszubildenden zurzeit | Milchwirtschaftliche<br>Laborant/innen | Milchtechnolog/innen<br>Molkereifachleute |
|-----------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------|
|                                   |                                        |                                           |

Anzahl der beschäftigten Mitarbeiter/innen zurzeit

Wirken die Ausbilder/innen in Prüfungsausschüs-  
sen, Berufsbildungsgremien, bei der Nachwuchs-  
kräftewerbung, bei Schulpraktika etc. mit?

☐ ja  
☐ nein

Wenn ja, Mitwirkung bei:

Wieviel Zeit steht den Ausbilder/innen für ihre  
Arbeit zur Verfügung?

Wochenstunden:

Wir die Tätigkeit der Ausbilder/innen  
hauptberuflich ausgeübt?

☐ ja  
☐ nein

Bereitstellung des Betriebs für Exkursionen,  
Besichtigungen

☐ ja  
☐ nein

Besonderheiten im Rahmen der Ausbildung, z. B.  
Workshops, Produktentwicklungen, Ideenwettbe-  
werbe für Betrieb etc.

### 3. Ausbildungstransparenz

|                                                                                                              |                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Für die Ausbildung besteht ein ordnungsgemäßer betrieblicher Ausbildungsplan.                                | <input type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein                 |
| Die Ausbildungsinhalte werden dokumentiert und fehlende Ausbildungsbereiche bearbeitet.                      | <input type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein                 |
| Der/die Auszubildende wird in allen Abteilungen gleichmäßig und umfassend unterwiesen.                       | <input type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein                 |
| Wir besprechen regelmäßig die zu erwartenden Betriebsabläufe, die Arbeitsziele und die Aufgabenverteilungen. | <input type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein                 |
| Wenn ja, wer?                                                                                                | <input type="checkbox"/> Ausbilder/in<br><input type="checkbox"/> Fachkräfte |

### 4. Ausbildungs-Controlling

|                                                                                                                                                                        |                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Unsere Auszubildenden werden zur regelmäßigen Führung des Ausbildungsnachweises angehalten und dabei unterstützt.                                                      | <input type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein |
| Prüfung und Abzeichnung alle (Wochen/Monate)?                                                                                                                          |                                                              |
| Wir überprüfen laufend den Ausbildungsstand der Auszubildenden.                                                                                                        | <input type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein |
| Wenn ja, durch<br>(z. B. Tests, Gespräche, Probearbeiten):                                                                                                             |                                                              |
| Wir informieren uns regelmäßig über den Leistungsstand in der Berufsschule und in der Überbetrieblichen Ausbildungsstätte und halten engen Kontakt zu den Lehrkräften. | <input type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein |
| Wenn ja, wie?                                                                                                                                                          |                                                              |
| Wir nehmen an Schulungs- und Info-Veranstaltungen regelmäßig teil.                                                                                                     | <input type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein |
| Wenn ja, welche?                                                                                                                                                       |                                                              |
| Wir arbeiten eng mit dem zuständigen Ausbildungsberater bzw. mit der zuständigen Stelle zusammen.                                                                      | <input type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein |
| Wenn ja, wie?                                                                                                                                                          |                                                              |

### 5. Ausbildungsbedingungen

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Wir unterweisen die Auszubildenden bei Ausbildungsbeginn/Veränderungen intensiv über Sicherheit und Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz und stellen die erforderliche Arbeitsschutz-/Sicherheitskleidung. | <input type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein                                                                                                                                                                                      |
| Art der Kleidung:                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Unser Unternehmen leistet bzw. bietet folgende freiwillige Zusatzleistungen an:                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> Vermögenswirksame Leistungen (VwL)<br><input type="checkbox"/> Büchergeld<br><input type="checkbox"/> Zuschüsse zum Fahrtgeld<br><input type="checkbox"/> Zuschüsse zur Schule<br><input type="checkbox"/> andere: _____ |
| Ein gutes Miteinander/Betriebsklima wird bei uns gefördert durch:                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                   |

## 6. Förderung der Auszubildenden

Die Auszubildenden können an Fachexkursionen/-veranstaltungen, Lehrgängen und Beratungsgesprächen teilnehmen. ☐ ja ☐ nein

Wenn ja, welche?

Wir ermöglichen die Teilnahme an zusätzlichen überbetrieblichen Ausbildungskursen. ☐ ja ☐ nein

Wenn ja, welche?

|                                                                                                                                      |                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Freistellung                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein                                    |
| Kostenübernahme (Gebühren)                                                                                                           | <input type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein                                    |
| Kostenübernahme (Unterkunft/Verpflegung)                                                                                             | <input type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein                                    |
| Diese Kurse sind                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> freiwillig<br><input type="checkbox"/> Auflagen der zuständigen Stelle |
| Wir übernehmen alle anfallenden Kosten für auswärtige Ausbildungsmaßnahmen (Reisekosten, Übernachtung):                              | für überbetriebliche Lehrgänge<br><input type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein  |
|                                                                                                                                      | für den Berufsschulbesuch<br><input type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein       |
| Wir informieren uns über Fördermöglichkeiten unserer (ehemaligen) Auszubildenden, z. B. Begabtenförderung.                           | <input type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein                                    |
| Wir beziehen unsere Auszubildenden in Berufsnachwuchs-Werbeaktionen aktiv mit ein.                                                   | <input type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein                                    |
| Wenn ja, welche?                                                                                                                     |                                                                                                 |
| Es existiert ein Mitarbeiter-Entwicklungsprogramm betreffend Fort- und Weiterbildungen, an dem auch Auszubildende teilnehmen können. | <input type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein                                    |
| Unsere Auszubildenden bekommen Verantwortungsbereiche übertragen.                                                                    | <input type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein                                    |
| Wenn ja, in welchen Bereichen?                                                                                                       |                                                                                                 |
| Wir stellen die Auszubildenden bei Bedarf für Nachhilfe/ausbildungsbegleitende Hilfen frei.                                          | <input type="checkbox"/> ja<br><input type="checkbox"/> nein                                    |
| Wir fördern die persönliche Entwicklung der Auszubildenden durch:                                                                    |                                                                                                 |

## 7. Ausbildungsergebnisse

- ☐ ja  
☐ nein

Anzahl der Absolvent/innen in den Jahren:

|      |  |      |  |
|------|--|------|--|
| 2024 |  | 2021 |  |
| 2023 |  | 2020 |  |
| 2022 |  |      |  |

Unsere Auszubildende erreichen gute/sehr gute Abschlussleistungen.

Anzahl Absolvent/innen mit Abschluss „gut“ oder „sehr gut“ in den Jahren:

|      |  |      |  |
|------|--|------|--|
| 2024 |  | 2021 |  |
| 2023 |  | 2020 |  |
| 2022 |  |      |  |

Es gelingt uns, ggf. lernschwache Jugendliche erfolgreich zum Abschluss zu führen.

- ☐ ja  
☐ nein

- ☐ ja  
☐ nein

Anzahl Vertragsauflösungen/-abbrüche in den Jahren:

|      |  |      |  |
|------|--|------|--|
| 2024 |  | 2021 |  |
| 2023 |  | 2020 |  |
| 2022 |  |      |  |

Vertragsauflösungen/-abbrüche sind die außerordentliche Ausnahme.

Ort, Datum

Stempel und Unterschrift

Kontakt Ansprechpartner/in  
(Name, E-Mail und Telefon)